

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ульяновска
«Гимназия №30 им. Железной Дивизии»**

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом
МБОУ «Гимназия №30 им. Же-
лезной Дивизии»
Протокол № 10 от 07.04.2025

УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ «Гимназия
№30 им. Железной Дивизии»

Н.А. Чирковская
Приказ №232 от 07.04.2025 г.

СОГЛАСОВАНО

родительским комитетом МБОУ
«Гимназия №30 им. Железной
Дивизии»
протокол № 5 от 07.04.2025 г.

**Положение
о формировании профильных классов (групп) и организации профильного
обучения
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения города Ульяновска «Гимназия № 30 им. Железной Дивизии»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует особенности организации образовательного процесса в профильных классах (группах) МБОУ «Гимназия № 30 им. Железной Дивизии» (далее - гимназия), а также порядок приема обучающихся в профильные классы (группы).

1.2. Положение разработано на основании Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством Просвещения РФ от 02.09.2020 № 458.

1.3. Классы (группы) профильного обучения (профильные классы (группы)) организуются на уровне среднего общего образования. Продолжительность обучения - 2 года (10-11 класс).

1.4. Профильные классы (группы) ориентированы на создание условий для дифференциации и индивидуализации обучения старшеклассников, на расширение возможностей их социализации.

1.5. Классы (группы) профильного обучения обеспечивают изучение не менее двух предметов на профильном уровне, преемственность между общим и профессиональным образованием, эффективную подготовку выпускников гимназии к освоению программ профессионального высшего образования. МБОУ «Гимназия № 30 им. Железной Дивизии» на уровне среднего общего образования реализует образовательные программы, по направлениям:

- гуманитарного профиля,
- технологического профиля,
- естественнонаучного профиля.

1.6. Профильные классы (группы) открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, материально-технических, финан-

совых условий и соответствующего социального запроса обучающихся, родителей (законных представителей).

2. Содержание и организация образовательного процесса.

2.1. Организация образовательного процесса в профильных классах (группах) гимназии регламентируется учебным планом в соответствии с основной образовательной программой и требованиями ФГОС СОО, календарным учебным графиком.

2.2. Образовательные программы для классов (групп) с профильным обучением предусматривают:

- овладение обучающимися содержанием образования на повышенном (профильном) уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов (спецкурсов);
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно- исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению в ВУЗе.

2.3. Профили обучения самостоятельно формируются гимназией в соответствии с ее возможностями и образовательными запросами обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.4. Содержание методической работы учителя в профильных классах:

- разработка рабочих программ по учебным предметам;
- работа над повышением квалификации;
- освоение содержания УМК профильного обучения;
- освоение и внедрение новых технологий обучения;
- освоение методов разработки программ элективных и спецкурсов.

2.5. Оценка результатов обучения в профильных классах (группах) по спецкурсам, элективным курсам, курсов внеурочной деятельности осуществляется в форме итоговых оценок, зачет/незачет, освоил/не освоил.

2.6. Текущая и промежуточная аттестация обучающихся профильных классов осуществляется в соответствии с Уставом гимназии.

2.7. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с нормативными актами органов управления образованием.

2.8. Наполняемость профильных классов (групп) и учебная нагрузка обучающихся устанавливается в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2.2821-10).

2.9. Расписание занятий в профильных классах (группах) может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и тем самым приобщать будущих абитуриентов к обучению в ВУЗах.

2.10. Организацию и анализ деятельности коллектива гимназии по профильной подготовке обучающихся осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3. Формирование учебных планов профильных классов

3.1. Учебные планы профильных классов (групп) включают обязательную часть, с изучением предметов на базовом и/или профильном уровне и часть, формируемую участниками образовательных отношений, с изучением предметов, элективные курсы (спецкурсы), курсов внеурочной деятельности.

3.2. Предметы из обязательной части – учебные предметы, направленные на завершение образовательной подготовки обучающихся и являются обязательными для всех обучающихся во всех профилях обучения.

Обязательными учебными предметами являются: русский язык, литература, иностранный язык, алгебра, геометрия, вероятность и статистика, информатика, история, география, обществознание, физика, химия, биология, основы безопасности и защиты Родины, физическая культура, индивидуальный проект.

3.3. Профильные общеобразовательные учебные предметы – определяют специализацию каждого конкретного профиля обучения и являются обязательными для обучающихся, выбравших данный профиль обучения.

3.4. С целью создания условий для существенной дифференциации и индивидуализации содержания образования старшеклассников помимо профильных общеобразовательных предметов в учебные планы включаются элективные курсы (спецкурсы), курсы внеурочной деятельности.

3.5. Набор и содержание элективных (спецкурсов) курсов, курсов внеурочной деятельности гимназия определяет самостоятельно в соответствии с выбранным обучающимися профилем.

4. Требования к педагогическим кадрам

Для работы в профильных классах (группах) по профильным предметам привлекаются квалифицированные учителя не ниже I квалификационной категории, как правило, прошедшие курсовую подготовку. Учитель профильных классов должен обеспечивать:

- вариативность и личностную ориентацию образовательного процесса;
- введение в образовательный процесс интерактивных деятельностных компонентов (освоение проектно-исследовательских и коммуникативных методов, использование ИКТ);
- завершение профильного самоопределения старшеклассников и формирование способностей и компетентностей, необходимых для продолжения образования.

5. Порядок комплектования профильных классов

5.1. Порядок приема в профильные классы определяется гимназией на основании Устава и настоящего Положения.

5.2. Для организации индивидуального отбора гимназия создаёт комиссию (далее - Комиссия) по индивидуальному отбору при приёме либо переводе в гимназию для получения среднего общего образования в профильных классах (группах).

Комиссия, действует на основании Положения о комиссии по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в гимназию. В состав Комиссии включаются учителя-предметники, руководители методических объединений, директор гимназии, заместители директора.

5.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих образовательные программы профильного обучения, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 40 календарных дней до дня заседания Комиссии.

5.4. Индивидуальный отбор при приёме или переводе обучающихся для получения среднего общего образования в профильных классах (группах) осуществляется без учёта проживания обучающихся на территории, за которой закреплена гимназия.

5.5. Подготовка обучающихся уровня основного общего образования к зачислению в профильные классы (группы) на уровень среднего общего образования обучения включает в себя следующие этапы:

- 1) подача заявления родителей (законных представителей) обучающихся;
- 2) собеседования (вступительные испытания), согласно п. 5.6.;
- 3) прохождение учащимися ГИА, согласно расписанию ГИА текущего года;
- 4) индивидуальный отбор обучающихся, согласно п. 5.7.

5.6. Собеседования (вступительные испытания), проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором гимназии, как в устной, так и в письменной форме.

Обучающиеся других образовательных организаций на собеседования предъявляют документ удостоверяющий личность.

От собеседования освобождаются выпускники текущего учебного года:

- выпускники, имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- выпускники, имеющие итоговые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана за 9 класс;
- выпускники, имеющие в аттестате об основном общем образовании не более трех отметок 4(хорошо);
- выпускники, имеющие достижения (призер, победитель) по профильным (-му) предметам (-у) на уровне основного общего образования на очных этапах предметных олимпиад (муниципальный, региональный и т.д. этапах) научно-практических конференциях (муниципальный, региональный и т.д. этапах) в текущем учебном году, с предъявлением документального подтверждения.

5.7. Для организации индивидуального отбора родители (законные представители) обучающихся не позднее 10 календарных дней до дня заседания Комиссии представляют в Комиссию:

- 1) заявление о приеме в 10 класс (форма заявления и форма подачи заявления - устанавливается действующими нормативными актами);
- 2) документы, подтверждающие преимущественное право при индивидуальном отборе, согласно пункту 5.8. настоящего Положения;
- 3) аттестат об основном общем образовании установленного образца для получения среднего общего образования.

Документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме учащегося в Гимназию, перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием документов, и печатью.

5.8. Преимущественным правом при индивидуальном отборе пользуются следующие обучающиеся:

- 1) победители и призёры всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад, спортивных состязаний по отдельным учебным предметам либо учебным предметам профильного обучения;
- 2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебным предметам, изучаемым углублённо, или учебным предметам профильного обучения;

3) обучающиеся, получающие среднее общее образование в классах профильного обучения, соответствующей направленности, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации.

4) обучающиеся гимназии при равных результатах индивидуального отбора.

5.9. В случае перевода обучающегося из образовательной организации предоставляется личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).

5.10. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола Комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора гимназии, который доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте, в системе «Сетевой город» и информационных стендах гимназии в день его издания, не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

5.11. При поступлении в профильные классы (группы), обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность в гимназии.

6. Отчисление обучающихся.

Отчисление обучающихся из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Порядка и оснований перевода, отчисления обучающихся МБОУ «Гимназия № 30 им Железной Дивизии».

7. Порядок перевода обучающихся.

Перевод обучающегося в течение учебного года из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, возможен при наличии свободных мест в гимназии. Зачисление обучающихся осуществляется согласно п.5.5. данного положения.