

РАССМОТРЕНО  
Руководитель МО

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по УВР

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ  
«Гимназия № 30 им. Железной  
Дивизии»

\_\_\_\_\_  
Протокол № 1  
от «\_\_\_\_\_» 08 2023 г.

\_\_\_\_\_  
от «31» 08 2023 г.

С.В. Зверева

\_\_\_\_\_  
Н.А. Чирковская  
Приказ № 110  
от «31» 08 2023 г.

**Рабочая программа курса внеурочной деятельности**  
**«Трудные вопросы орфографии и пунктуации»**  
*уровень основного общего образования*  
*срок освоения: 1 год*

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» в 11 классе разработана на основе следующих нормативных документов:

- Основной образовательной программы СОО МБОУ «Гимназия №30 им. Железной дивизии».
- Программа воспитания МБОУ «Гимназия №30 им. Железной Дивизии»

**Планируемые результаты** освоения учебного курса внеурочной деятельности «Трудные вопросы орфографии и пунктуации»

**Личностными результатами** освоения выпускниками программы курса являются:

- 1) понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
- 2) осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;
- 3) достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

**Метапредметными результатами** освоения выпускниками программы курса являются:

- 1) владение всеми видами речевой деятельности:  
Аудирование и чтение:
  - адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);
  - владение разными видами чтения (поисковым, просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров;

- адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение разными видами аудирования (выборочным, ознакомительным, детальным);
- способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой, в том числе и на электронных носителях;
- овладение приемами отбора и систематизации материала на определенную тему; умение вести самостоятельный поиск информации; способность к преобразованию, сохранению и передаче информации, полученной в результате чтения или аудирования;
- умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;

говорение и письмо:

- способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, конспект, аннотация);
- умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;
- способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
- владение различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение; сочетание разных видов монолога) и диалога (этикетный, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен мнениями и др.; сочетание разных видов диалога);
- соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
- способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; адекватно использовать жесты, мимику в процессе речевого общения;
- способность осуществлять речевой самоконтроль в процессе учебной деятельности и в повседневной практике речевого общения; способность оценивать свою речь с точки зрения ее содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;
- умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом, рефератом; участие в спорах, обсуждениях актуальных тем с использованием различных средств аргументации;

2) применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках иностранного языка, литературы и др.);

3) коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

**Предметными результатами** освоения выпускниками программы курса являются:

1) представление об основных функциях языка, о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения, о связи языка и культуры народа, о роли родного языка в жизни человека и общества;

2) понимание места родного языка в системе гуманитарных наук и его роли в образовании в целом;

3) усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и единиц;

4) освоение базовых понятий лингвистики: лингвистика и ее основные разделы; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная; монолог, диалог и их виды; ситуация речевого общения; разговорная речь, научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы; жанры научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи; функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение); текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;

5) овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета и использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;

6) опознавание и анализ основных единиц языка, грамматических категорий языка, уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;

7) проведение различных видов анализа слова (фонетический, морфемный, словообразовательный, лексический, морфологический), синтаксического анализа словосочетания и предложения, многоаспектного анализа текста с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;

8) понимание коммуниктивно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;

9) осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.

### **Содержание программы (68ч.)**

#### **Трудные вопросы синтаксиса и пунктуации . Синтаксис и пунктуация(40 ч.)**

Тире между подлежащим и сказуемым (повторение и обобщение материала). Запрет на постановку тире между подлежащим и сказуемым. Тире в эллиптическом и неполном предложениях. Соединительное тире. Выделительное тире.

Знаки препинания при однородных членах предложения

Однородные члены, соединённые и не соединённые союзами (повторение и обобщение материала). Запрет на запятую между глаголами в одинаковой форме, в устойчивых выражениях. Сочетания слов, которые не являются однородными членами. Парцелляция однородных членов предложения и различных их комбинаций. Двоеточие перед перечислением без обобщающего слова в деловой и научной речи. Общая тенденция вытеснения двоеточия знаком тире.

Знаки препинания при повторяющихся членах предложения

Запятая при повторяющихся словах. Запрет на запятую между двумя повторяющимися словами, из которых второе употреблено с отрицанием не, при повторении слова с частицей так для усиления смысла. Дефисное написание повторяющихся слов.

Знаки препинания при обособленных членах предложения

Обособленные и необособленные согласованные и несогласованные определения (повторение и обобщение материала). Разные функциональные свойства обособленных и необособленных определительных оборотов. Запрет на обособление определений, включённых в состав сказуемого; имеющих двойную синтаксическую связь; стоящих после отрицательных, неопределённых, указательных, определительных местоимений, образующих с ними единую интонационную группу. Влияние в стихотворной речи на обособление-необособление интонации произношения, ритма стиха.

Употребление запятой и тире при обособленных и необособленных приложениях. Одиночное тире при приложениях.

Обособленные обстоятельства, выраженные деепричастными оборотами конструкциями, существительными, наречиями.

Знаки препинания при ограничительно-выделительных оборотах.

Знаки препинания при оборотах со значением включения, исключения и замещения. Два значения оборота со словом кроме. Оборот с предлогом вместо.

Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях

Вводные слова, сочетания слов и предложения и знаки препинания при них (повторение и обобщение материала). Вводное слово в начале и в конце обособленного оборота. Слова и словосочетания, не являющиеся вводными и не выделяющиеся запятыми.

Вставные конструкции (слова, сочетания слов, предложения). Универсальный знак препинания – скобки. Постановка скобок в предложении со вставной конструкцией. Выделение вставной конструкции с помощью тире. Вводные слова в начале вставной конструкции.

Знаки препинания при обращениях, междометиях, частицах, утвердительных, отрицательных и вопросительно-восклицательных словах.

Знаки препинания при обращениях, междометиях (повторение и обобщение материала). Разграничение междометий и одинаково звучащих частиц. Утвердительные и отрицательные слова, выделяющиеся запятой. Вопросительно-восклицательные слова.

### **Трудные вопросы орфографии (28ч.)**

Правописание безударных гласных в корне слова.

-Система правил, связанных с правописанием морфем.

-Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые.

-Правописание словарных слов заимствованного происхождения.

Правописание корней с чередованием гласных.

Правописание корней с чередующимися гласными:

- -кос//кас-, -лаг//лож-, -бер//бир-, -пер//пир-, -дер//дир-, -мер//мир- и др.;

- -раст (ращ) //рос-, -скак//скач-;

- -гор//гар-, -твор//твар-, -клон//клан-, -зор//зар-, 4)мак//мок-, -равн//ровн-.

Правописание согласных в корне слова:

- правописание звонких/глухих согласных;

- правописание непроизносимых согласных;

- двойные согласные. Проверяемые и непроверяемые согласные.

Правописание приставок.

- Одновариантные: об-(обо-), от-(ото-), над-(надо-), под-(подо-), пред-(предо), в-(во-), за-, на-, вы-, у-, о-, су-, по-, пра-, про-.

-Двухвариантные: без- бес-, вз- вс-, воз- вос-, из- ис-, низ- нис-, раз- рас, роз- рос-, чрез-(через-) чрес-(черес).

-Смысловые: пре- - при-.

-Фонетический и морфологический принципы написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок. Значение иноязычных приставок анти-, диа-, ди-, дис-, контр-, супер-, суб-. Особенности употребления в научном стиле речи с иноязычными приставками.

### Употребление ь, ъ.

- Ь знак пишется
- Ь не пишется
- употребление разделительного Ъ

### Правописание числительных.

- Мягкий знак в середине и на конце имён числительных.
- Правописание сложных и составных порядковых числительных
- Правописание порядковых числительных, оканчивающихся на тысячный, миллионный, миллиардный.
- Правописание дробных числительных.
- Собирательные числительные, образованные от количественных числительных.

### Слитные, раздельные и дефисные написания слов.

- Дефисное написание существительных; прилагательных, имён числительных и слов, имеющих в составе числительные.
- Слитное написание предлогов.
- Дефисное написание наречий местоимений, частиц.
- Дефисные написания в научной и художественной речи (правописание терминов, эпитетов)
- Раздельное и слитное написание имен существительных, прилагательных, имен числительных и слов, имеющих в составе числительные.
- Написание предлогов, частиц и наречий.
- Исключение из правил.

### Правописание н, nn в разных частях речи.

Имена прилагательные:

- Имена прилагательные с суффиксами –ан-, -ян-, -ин-.
  - Имена прилагательные с суффиксами –онн-, -енн-.
  - Прилагательные, образованные от существительных с основой на -н с помощью суффикса -н-.
- Причастия и имена прилагательные, образованные от глаголов:
- две буквы -н- в суффиксах полных причастий и прилагательных, образованных от глаголов: 1) с приставкой
  - причастия с зависимыми словами
  - причастия и прилагательные с суффиксами -ова-, -ева-, -ирова
  - причастие, образованное от бесприставочного глагола совершенного вида.

### Правописание о-ё после шипящих. Правописание и-ы после ц.

- Буква ё после шипящих в корнях слов под ударением. Исключения.
- Буквы о-ё в суффиксах прилагательных.
- Буквы о-ё в окончаниях существительных и прилагательных.
- Буква ё в словах, образованных от глаголов.
- Правописание и-ы после ц.
- Буква и в корне после ц и в словах на -ция.
- Буква ы после ц в суффиксе и в окончании слов. Исключения.

### Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий.

- Написание суффиксов в разных частях речи.
- Суффиксы имён существительных и их написание: -арь-, -тель-, -ник-, -ени- и др.
- Различение суффиксов -чик- и -щик-, -ек- и -ик-.
- Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание.
- Различение на письме суффиксов -к- и -ск-.
- Степени сравнения имён прилагательных и написание суффиксов в этих формах.
- Типичные суффиксы глаголов.
- Правописание суффиксов глаголов прошедшего времени.
- Суффиксы причастий.

### Правописание окончаний.

- Правописание безударных окончаний имён существительных.

- Правописание безударных окончаний имён прилагательных и причастий.
- Правописание безударных личных окончаний глагола.
- Буквы О, Е после шипящих и Ц в окончаниях существительных и прилагательных.
- Буква Ы в окончаниях существительных и прилагательных после Ц.
- Буква И в окончаниях количественных числительных от 11 до 19.
- Исключения из правил.
- Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Не с разными частями речи.

- Не с именами существительными.
- Не с глаголами в неопределённой форме и в форме любого наклонения, с краткими причастиями и деепричастиями.
- Не с числительными, предлогами, союзами, частицами.
- с существительными, прилагательными, наречиями на –о при имеющемся (или подразумеваемом) противопоставлении
- с полными причастиями при наличии противопоставления или зависимых слов.
- с прилагательными, наречиями на –о.
- Не с местоимениями, в том числе отрицательными.
- Глаголы с приставкой недо-, имеющие значение неполноты действия.

Правописание предлогов, союзов, частиц.

- Дефисное написание непроезжих парных предлогов-сращений.
- Производные предлоги и предложные сочетания.
- Производные предлоги благодаря, согласно, вопреки.
- Предлоги в продолжение, в течение, их отличие от сочетаний существительных в предложном падеже, оканчивающихся на и, с предлогом в.
- Употребление производных предлогов.
- Правописание союзов.
- Частицы не и ни, их различение на письме.

### Тематическое планирование (68ч.)

№	Содержание	Количество часов
1	Трудные вопросы синтаксиса и пунктуации	40
2	Трудные вопросы орфографии	28
	<b>Итого:</b>	<b>68</b>

### Календарно-тематический план (68 ч.)

№	ДАТА		Кол-во часов	Тема	Формы организации и виды деятельности
	ПЛАН	ФАКТ			
<b>Трудные случаи пунктуации и синтаксиса (40)</b>					
1			2	Типы синтаксической связи: сочинительная и подчинительная.	Фронтальная, беседа
2			1	Знаки препинания в конце предложения (обобщение изученного)	Групповая, работа со справочным материалом
3			2	Вопросительный и восклицательный знаки внутри предложения. Многоточие в начале и внутри предложения. Многоточие в цитатах	Групповая, тренинг
4			2	Точка при членении предложения	Фронтальная, практическая работа
5			3	Тире между подлежащим и сказуемым (повторение и обобщение материала). Запрет на постановку тире между подлежащим и сказуемым.	Индивидуальная, тест
6			3	Тире в эллиптическом и неполном предложениях.	Фронтальная практическая работа
7			2	Соединительное тире. Выделительное тире.	Фронтальная
8			2	Однородные члены, соединённые и не соединённые союзами.	Групповая практическая работа
9			2	Запрет на запятую между глаголами в одинаковой форме, в устойчивых выражениях. Сочетания слов, которые не являются однородными членами.	Фронтальная практическая работа
10			1	Парцелляция однородных членов предложения и их комбинаций.	Фронтальная практическая работа
11			1	Двоеточие перед перечислением без обобщающего слова в деловой и научной речи. Общая тенденция вытеснения двоеточия знаком тире.	Индивидуальная практическая работа
12			1	Запятая при повторяющихся словах.	Фронтальная практическая работа
13			1	Запрет на запятую между двумя повторяющимися словами, из которых второе употреблено с отрицанием не, при повторении слова с частицей так для усиления смысла. Дефисное написание повторяющихся слов.	Групповая практическая работа
14			2	Обособленные и необособленные согласованные и несогласованные определения (повторение и обобщение материала)	Индивидуальная, тест

15			1	Разные функциональные свойства обособленных и необособленных определительных оборотов.	Групповая практическая работа
16			1	Запрет на обособление определений, включённых в состав сказуемого; имеющих двойную синтаксическую связь; стоящих после отрицательных, неопределённых, указательных, определительных местоимений, образующих с ними единую интонационную группу.	Групповая практическая работа
17			1	Употребление запятой и тире при обособленных и необособленных приложениях. Одиночное тире при приложениях.	Групповая практическая работа
18			2	Обособленные обстоятельства, выраженные деепричастными оборотами конструкциями, существительными, наречиями	Фронтальная практическая работа
19			1	Знаки препинания при оборотах со значением включения, исключения и замещения.	Фронтальная практическая работа
20			2	Два значения оборота со словом кроме.	Фронтальная
21			1	Оборот с предлогом вместо.	Групповая Работа с тестами
22			2	Вводные слова, сочетания слов и предложения и знаки препинания при них (повторение и обобщение материала)	Индивидуальная, тренинг
23			1	Вводное слово в начале и в конце обособленного оборота. Слова и словосочетания, не являющиеся вводными и не выделяющиеся запятыми.	Фронтальная практическая работа
24			1	Вставные конструкции (слова, сочетания слов, предложения). Универсальный знак препинания – скобки. Постановка скобок в предложении со вставной конструкцией	Групповая Разбор заданий ЕГЭ
25			1	Выделение вставной конструкции с помощью тире. Вводные слова в начале вставной конструкции.	Групповая Разбор заданий ЕГЭ
26			1	Знаки препинания при обращениях, междометиях (повторение и обобщение материала)	Индивидуальная
<b>Трудные случаи орфографии (28ч.)</b>					
27			1	Разграничение междометий и одинаково звучащих частиц.	Фронтальная
28			1	Утвердительные и отрицательные слова, выделяющиеся запятой. Вопросительно-восклицательные слова.	Групповая практическая работа
29			1	Правописание безударных гласных в корне слова.	Индивидуальная
30			2	Правописание корней с чередованием гласных.	Индивидуальная



31			1	Правописание согласных в корнях слов.	Групповая
32			2	Правописание приставок. Использование ь после приставок.	Индивидуальная, тест
33			1	Использование ь после шипящих в разных частях речи.	Фронтальная, беседа
34			2	Правописание числительных	Фронтальная
35			2	Слитные, раздельные и дефисные написания слов	Фронтальная
36			2	Правописание н, nn в разных частях речи	Групповая практическая работа
37			1	Правописание о-ё после шипящих	Индивидуальная, тест
38			2	Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий	Групповая, тренинг
39			2	Правописание окончаний	Фронтальная Разбор заданий ЕГЭ
40			2	НЕ с разными частями речи	Индивидуальная практическая работа
41			2	Правописание производных предлогов, союзов, частиц	Фронтальная
42			4	Частицы не и ни, их различие на письме.	Фронтальная Разбор заданий ЕГЭ