

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия №30  
им. Железной Дивизии»  
\_\_\_\_\_ Н.А. Чирковская  
приказ № 110 от 31.08.2023 г

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По предмету информатика на 2023-2024 уч. год  
класс 7А, Б, В,Г

Учитель Рябкова Светлана Алексеевна категория высшая

Количество часов:

На учебный год 34 часа в неделю 1 час.

Рабочая программа составлена на основе программы Информатика.

Программа для основной школы: 5-6 классы. 7-9 классы. / Л. Л. Босова, А.  
Ю. Босова. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020

Учебник для 7 класса / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. – М.: БИНОМ.  
Лаборатория знаний, 2019

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора  
по УВР  
\_\_\_\_\_ С.В. Зверева  
\_\_\_\_\_ 31.08. 2023г.

РАССМОТРЕНО на заседании МО  
Руководитель МО  
Киселева М.В.  
Протокол №1  
от \_\_\_\_\_ 31.08. 2023 г.

Рабочая программа учебного предмета информатика в 7 классе разработана на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт ООО.
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. с изменениями.
3. Основная образовательная программа ООО МБОУ «Гимназия № 30 им. Железной Дивизии».
4. Федеральный перечень учебников, рекомендуемых (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях, реализующих программы общего образования соответствующего уровня.
5. Программа воспитания МБОУ «Гимназия № 30 им. Железной Дивизии»
6. Федеральная рабочая программа по информатике.

## Планируемые результаты освоения учебного предмета

### *личностные результаты:*

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

### *метапредметные результаты:*

- владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;

### *предметные результаты:*

#### Учащийся научится:

- декодировать и кодировать информацию при заданных правилах кодирования;
- оперировать единицами измерения количества информации;
- оценивать количественные параметры информационных объектов и процессов (объем памяти, необходимый для хранения информации; время передачи информации и др.);
- называть функции и характеристики основных устройств компьютера;

- описывать виды и состав программного обеспечения современных компьютеров;
- подбирать программное обеспечение, соответствующее решаемой задаче;
- оперировать объектами файловой системы;
- применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков.
- применять основные правила создания текстовых документов;
- использовать средства автоматизации информационной деятельности при создании текстовых документов;
- применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов на русском и иностранном языках;
- выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;
- использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;
- создавать и форматировать списки;
- создавать формулы;
- создавать, форматировать и заполнять данными таблицы;
- использовать основные приемы создания презентаций в редакторах презентаций;
- создавать презентации с графическими объектами;

Учащийся получит возможность научиться:

- расширять представления о современной научной картине мира, об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире;
- определять мощность алфавита, используемого для записи сообщения;
- оценивать информационный объем сообщения, записанного символами произвольного алфавита
- систематизировать знания о принципах организации файловой системы, основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;
- систематизировать знания о назначении и функциях программного обеспечения компьютера;
- закрепить представления о требованиях техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информационных и коммуникационных технологий;
- видоизменять готовые графические изображения с помощью средств графического редактора;
- создавать объемные текстовые документы, включающие списки, таблицы, формулы, рисунки;
- осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;
- оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста.

- создавать на заданную тему мультимедийную презентацию, слайды которой содержат тексты, графические изображения;
- демонстрировать презентацию на экране компьютера или с помощью проектора.

## **Содержание учебного предмета**

### **Тема 1 Информация и информационные процессы (9 ч.)**

Информация. Информационный процесс. Субъективные характеристики информации, зависящие от личности получателя информации и обстоятельств получения информации: важность, своевременность, достоверность, актуальность и т.п.

Представление информации. Формы представления информации. Язык как способ представления информации: естественные и формальные языки. Алфавит, мощность алфавита.

Кодирование информации. Универсальность дискретного (цифрового, в том числе двоичного) кодирования. Двоичный алфавит. Двоичный код. Разрядность двоичного кода. Связь длины (разрядности) двоичного кода и количества кодовых комбинаций.

Размер (длина) сообщения как мера количества содержащейся в нем информации. Достоинства и недостатки такого подхода. Другие подходы к измерению количества информации. Единицы измерения количества информации.

Основные виды информационных процессов: хранение, передача, обработка информации. Примеры информационных процессов в системах различной природы; их роль в современном мире.

Хранение информации. Носители информации (бумажные, магнитные, оптические, флэш-память). Качественные и количественные характеристики современных носителей информации: объем информации, хранящейся на носителе; скорости записи и чтения информации. Хранилища информации. Сетевое хранение информации.

Передача информации. Источник, информационный канал, приемник информации.

Обработка информации. Обработка, связанная с получением новой информации. Обработка, связанная с изменением формы, но не изменяющая содержание информации. Поиск информации.

### **Тема 2 Компьютер как универсальное устройство (7ч)**

Общее описание компьютера. Программный принцип работы компьютера.

Основные компоненты персонального компьютера (процессор, оперативная и долговременная память, устройства ввода и вывода информации), их функции и основные характеристики (по состоянию на текущий период времени).

Состав и функции программного обеспечения: системное программное обеспечение, прикладное программное обеспечение, системы программирования. Компьютерные вирусы. Антивирусная профилактика.

Правовые нормы использования программного обеспечения.

Файл. Типы файлов. Каталог (директория). Файловая система.

Графический пользовательский интерфейс (рабочий стол, окна, диалоговые окна, меню). Оперирование компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме: создание, именование, сохранение, удаление объектов, организация их семейств. Архивирование и разархивирование.

Гигиенические, эргономические и технические условия безопасной эксплуатации компьютера.

### **Тема 3 Обработка графической информации (4ч)**

Формирование изображения на экране монитора. Компьютерное представление цвета. Глубина цвета. Компьютерная графика (растровая, векторная, фрактальная). Интерфейс графических редакторов. Форматы графических файлов.

### **Тема 4 Обработка текстовой информации (9 ч)**

Текстовые документы и их структурные единицы (раздел, абзац, строка, слово, символ). Технологии создания текстовых документов.

Создание, редактирование и форматирование текстовых документов на компьютере. Стилизовое форматирование. Включение в текстовый документ списков, таблиц, диаграмм, формул и графических объектов. Гипертекст. Создание ссылок: сноски, оглавления, предметные указатели. Коллективная работа над документом. Примечания. Запись и выделение изменений.

Форматирование страниц документа. Ориентация, размеры страницы, величина полей. Нумерация страниц. Колонтитулы. Сохранение документа в различных текстовых форматах. Инструменты распознавания текстов и компьютерного перевода.

Компьютерное представление текстовой информации. Кодовые таблицы.

Американский стандартный код для обмена информацией, примеры кодирования букв национальных алфавитов. Представление о стандарте Юникод.

### **Тема 5 Мультимедиа (4 ч)**

Понятие технологии мультимедиа и области её применения. Звук и видео как составляющие мультимедиа. Компьютерные презентации. Дизайн презентации и макеты слайдов. Звуки и видеоизображения. Композиция и монтаж. Возможность дискретного представления мультимедийных данных.

**Тематическое планирование с указанием количества часов,  
отводимых на освоение каждой темы**

№	Название темы	Количество часов	Учет рабочей программы воспитания	Электронные образовательные ресурсы
1.	Информация и информационные процессы	9	познавательное	<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
2.	Компьютер как универсальное устройство обработки информации	7	познавательное	<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
3.	Обработка графической информации	4	познавательное, трудовое	<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
4.	Обработка текстовой информации	9	познавательное, трудовое	<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
5.	Мультимедиа	4	трудовое	<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
6.	Резерв	1	познавательное, трудовое	<a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
	Итого:	34		

### Календарно-тематическое планирование

№	Тема	Количество часов	Практическая часть программы			
			КР	Тест	ПР	Проект
1	Цели изучения курса информатики и ИКТ. Техника безопасности и организация рабочего места.	1				
2	Информация и её свойства	1				
3	Информационные процессы. Обработка информации <b>Практическая работа «Кодирование»</b>	1			1	
4	Информационные процессы. Хранение и передача информации. <i>Тест «Информационные процессы»</i>	1		1		
5	Всемирная паутина как информационное хранилище	1				
6	Представление информации	1				
7	Дискретная форма представления информации. <i>Самостоятельная работа «Измерение информации»</i>	1				
8	Единицы измерения информации	1				



9	<b>Контрольная работа № 1 по теме «Информация и информационные процессы».</b>	1	1			
10	Основные компоненты компьютера и их функции	1				
11	Персональный компьютер. <i>Тест</i> <i>«Устройство компьютера»</i>	1		1		
12	Программное обеспечение компьютера. Системное программное обеспечение.	1				
13	Системы программирования и прикладное программное обеспечение. <i>Тест</i> <i>«Программное обеспечение»</i>	1		1		
14	Файлы и файловые структуры	1				
15	Пользовательский интерфейс.	1				
16	<b>Контрольная работа № 2 по теме «Компьютер - универсальное устройство»</b>	1	1			
17	Формирование изображения на экране компьютера					
18	Компьютерная графика ПР <b>«Работа с фрагментами»</b>	1			1	

19	Создание графических изображений	1				
20	<b>Контрольная работа № 3 по теме «Обработка графической информации».</b>	1	1			
21	Текстовые документы и технологии их создания	1				
22	Создание текстовых документов на компьютере	1				
23	Прямое форматирование	1				
24	Стилевое форматирование <b>ПР «Форматирование»</b>	1			1	
25	Визуализация информации в текстовых документах. <b>ПР «Визуализация информации в текстовых документах»</b>	1			1	
26	Распознавание текста и системы компьютерного перевода	1				
27	Оценка количественных параметров текстовых документов	1				
28	Оформление реферата «История вычислительной техники»	1				
29	<b>Контрольная работа № 4 по теме</b>	1	1			

	<b>«Обработка текстовой информации».</b>					
30	Технология мультимедиа.	1				
31	Компьютерные презентации	1				
32	Создание мультимедийной презентации <b>ПР «Создание мультимедийной презентации»</b>	1			1	
33	<b>Итоговое тестирование.</b>	1		1		
34	Основные понятия. Резерв.	1				

### **Календарно-тематическое планирование**

№ урока п/п	Дата по плану	Дата фактически	Тема урока	Содержание	Форма контроля
1	02.09 (7б) 06.09 (7а)		Цели изучения курса информатики и ИКТ. Техника безопасности и организация рабочего места.	Техника безопасности и организация рабочего места	Фронтальный опрос.
2	09.09 13.09		Информация и её свойства	Определение информации, виды, свойства	Фронтальный опрос. Записи в тетради. Входная контрольная работа.
3	16.09 20.09		Информационные процессы. Обработка информации <b>Практическая работа «Кодирование»</b>	Информационные процессы.	Устный и комбинированный опрос, наблюдения учителя.
4	23.09 27.09		Информационные процессы. Хранение и передача информации. <i>Тест «Информационные процессы»</i>	Информационные процессы. Хранение и передача информации.	Фронтальный опрос Записи в тетради
5	30.09 04.10		Всемирная паутина как информационное хранилище	Всемирная паутина	Составление сравнительных таблиц
6	07.10 18.10		Представление информации	Представление информации	Упражнения, практикум, работа с текстом.
7	21.10 25.10		Дискретная форма представления информации. <i>Самостоятельная работа «Измерение информации»</i>	Дискретная форма представления информации.	Фронтальный опрос Записи в тетради.
8	28.10 01.11		Представление информации	Представление информации	Самостоятельная работа.
9	04.11 08.11		<b>Контрольная работа № 1 по теме «Информация и информационные процессы».</b>		Контрольный тест.

<b>«Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией» - 7 часов.</b>					
10	11.11 15.11		Основные компоненты компьютера и их функции	Основные компоненты компьютера и их функции	Устный и комбинированный опрос, наблюдения учителя, индивидуальные карточки, тестовые задания, составление таблицы
11	18.11 29.11		Персональный компьютер. <i>Тест «Устройство компьютера»</i>	Персональный компьютер.	Фронтальный опрос Записи в тетради
12	02.12 06.12		Программное обеспечение компьютера. Системное программное обеспечение.	Системное программное обеспечение.	Составление сравнительных таблиц
13	09.12 13.12		Системы программирования и прикладное программное обеспечение. <i>Тест «Программное обеспечение»</i>	Системы программирования и прикладное программное обеспечение.	Фронтальный опрос Записи в тетради Составление сравнительных таблиц
14	16.12 20.12		Файлы и файловые структуры	Файлы и файловые структуры	Практикум
15	23.12 27.12		Пользовательский интерфейс.	Пользовательский интерфейс.	Практикум
16	30.12 10.01		<b>Контрольная работа № 2 по теме «Компьютер - универсальное устройство»</b>		Контрольная работа.
<b>«Обработка графической информации» - 4 часа.</b>					
17	13.01 17.01		Формирование изображения на экране компьютера	Формирование изображения на экране компьютера	Фронтальный опрос Записи в тетради
18	20.01 24.01		Компьютерная графика ПР «Работа с фрагментами»		Фронтальный опрос Записи в тетради Составление

					сравнительных таблиц
19	27.01 31.01		Создание графических изображений	Создание графических изображений	Практикум
20	03.02 07.02		<b>Контрольная работа № 3 по теме «Обработка графической информации».</b>		Контрольная работа.
<b>«Обработка текстовой информации» - 9 часов.</b>					
21	10.02 14.02		Текстовые документы и технологии их создания	Текстовые документы и технологии их создания	Фронтальный опрос Записи в тетради
22	17.02 28.02		Создание текстовых документов на компьютере	Создание текстовых документов на компьютере	Фронтальный опрос Записи в тетради
23	03.03 07.03		Прямое форматирование	Прямое форматирование	Фронтальный опрос Записи в тетради
24	10.03 14.03		Стилевое форматирование <b>ПР «Форматирование»</b>	Стилевое форматирование	Практикум
25	17.03 21.03		Визуализация информации в текстовых документах. <b>ПР «Визуализация информации в текстовых документах»</b>	Визуализация информации в текстовых документах.	Практикум
26	24.03 28.03		Распознавание текста и системы компьютерного перевода	Распознавание текста и системы компьютерного перевода	Фронтальный опрос Записи в тетради
27	31.03 04.04		Оценка количественных параметров текстовых документов	Оценка количественных параметров текстовых документов	Фронтальный опрос Записи в тетради
28	07.04 18.04		Оформление реферата «История		Фронтальный опрос Записи в




Учитель Рябкова Светлана Алексеевна